

OGŁOSZENIE

Dyrektor Gminnego Centrum Kultury i Biblioteki w Miejscu Piastowym

**poszukuje kandydata na stanowisko
Specjalista ds. Inwestycji w Gminnym Centrum Kultury i Biblioteki
w Miejscu Piastowym**

Kandydat na stanowisko Specjalisty ds. Inwestycji powinien spełniać następujące wymagania:

- 1) posiada obywatelstwo polskie,
- 2) posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych,
- 3) posiada nieposzlakowaną opinię,
- 4) posiada wykształcenie wyższe
- 5) jest dyspozycyjny,
- 6) posiada prawo jazdy kat. B,
- 7) posiada stan zdrowia pozwalający na pracę na w/w stanowisku,
- 8) zna przepisy ustawy o finansach publicznych, o zamówieniach publicznych, ustawy prawo budowlane oraz inne przepisy prawne dotyczące funkcjonowania samorządowej instytucji kultury, a także prowadzenia inwestycji,
- 9) posiada co najmniej 1 rok pracy na stanowisku związanym z realizowaniem projektów z dziedziny inwestycji.

Zakres obowiązków:

- prowadzenie spraw związanych z przygotowaniem, realizacją, nadzorem oraz zakończeniem inwestycji i remontów zgodnie z warunkami umów, umowami o dofinansowanie, dokumentacją techniczną, sztuką i prawem budowlanym
- weryfikacja i analiza dokumentacji technicznej niezbędnej do realizacji procesów inwestycyjnych i remontowych
- udział w pracach komisji przetargowych
- monitorowanie oraz rozliczanie finansowe i formalne inwestycji i remontów
- dbanie o prawidłowość i kwalifikowalność rozliczanych wydatków
- prowadzenie korespondencji z wykonawcami i projektantami danej inwestycji
- organizowanie i zlecanie robót budowlanych
- wykonywanie przedmiarów i kosztorysów
- opracowywanie i kontrola harmonogramów prac
- weryfikacja wycen podwykonawców pod kątem technicznym i finansowym
- tworzenie i kontrola budżetów planowanych i realizowanych inwestycji
- odpowiedzialność za uzyskanie niezbędnych decyzji administracyjnych
- ścisła współpraca z Dyrektorem, Kierownikiem Budowy, Inspektorami Nadzoru

Wymagania dodatkowe:

- 1) umiejętność obsługi komputera w zakresie zaawansowanym oraz programów pakietu Microsoft Office (Excel, Word, Power Point)
- 2) zdolności analityczne
- 3) umiejętność czytania dokumentacji przetargowej
- 4) wiedza i umiejętności w zakresie sporządzania i analizowania kosztorysów na roboty budowlane,
- 5) doświadczenie we współpracy z organizacjami pozarządowymi, w tym w realizacji projektów z dziedziny inwestycji
- 6) znajomość zagadnień i doświadczenie w pozyskiwaniu pozabudżetowych środków finansowych, w tym środków z programów Unii Europejskiej, Ministerstwa, Funduszy Norweskich, Fundacji
- 7) umiejętność pracy w zespole, odpowiedzialność, sumienność i rzetelność, dobra organizacja czasu pracy

Osoby zainteresowane pracą w naszej instytucji na stanowisku Specjalisty ds. Inwestycji Gminnego Centrum Kultury i Biblioteki w Miejscu Piastowym proszone są o złożenie podania o przyjęcie do pracy wraz z życiorysem z przebiegu nauki i pracy zawodowej oraz własnoręcznym podpisem w terminie

**do 22 listopada 2021 r., w siedzibie Gminnego Centrum Kultury
i Biblioteki w Miejscu Piastowym**

Widacz 120, III piętro
38-430 Miejsce Piastowe

lub na adres e-mail:

dyrektor.centrumkultury@gmail.com

Podania o pracę wraz z kompletem dokumentów można składać również
pocztą tradycyjną na adres:

Gminne Centrum Kultury i Biblioteka w Miejscu Piastowym
Widacz 120, III piętro
38-430 Miejsce Piastowe

Podanie wraz z życiorysem należy złożyć w zamkniętej kopercie z podanym imieniem, nazwiskiem i adresem zwrotnym kandydata oraz z dopiskiem: „Nabór na stanowisko Specjalisty ds. Inwestycji Gminnego Centrum Kultury i Biblioteki w Miejscu Piastowym”.

Z kandydatami spełniającymi w największym stopniu wymagania określone w niniejszym ogłoszeniu zostanie przeprowadzona rozmowa kwalifikacyjna.

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanym dalej RODO, informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:
Gminne Centrum Kultury i Biblioteka w Miejscu Piastowym
Adres: ul. Dukielska 2A, 38-430 Miejsce Piastowe
Telefon: 13 43 53 074
e-mail: info.centrumkultury@gmail.com
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych:
Adres: ul. Dukielska 2A, 38-430 Miejsce Piastowe
Telefon: 13 43 53 074
e-mail: slitwin@poczta.onet.eu
3. Cele przetwarzania danych osobowych oraz podstawa prawna przetwarzania danych osobowych:
Dyrektor Gminnego Centrum Kultury i Biblioteki w Miejscu Piastowym przetwarza Pani/Pana dane osobowe w celu przeprowadzenia naboru na stanowisko Specjalisty ds. Inwestycji Gminnego Centrum Kultury i Biblioteki w Miejscu Piastowym. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie organy publiczne i podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązujących lub będące podmiotami przetwarzającymi.
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
6. Okres, przez który Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, a gdy nie jest to możliwe, kryteria ustalania tego okresu:
Pani/Pan dane osobowe przechowywane będą wyłącznie przez okres wynikający z właściwych przepisów prawa, w tym zwłaszcza z przepisów rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także do przenoszenia danych, jeżeli zachodzą przesłanki do tych uprawnień i nie są ograniczone przez inne przepisy prawa.
8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie jej/jego danych osobowych narusza przepisy RODO.

9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym w zakresie określonym przepisami prawa. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe, a konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości podjęcia skutecznych działań związanych z Pani/Pana udziałem w naborze na wolne stanowisko pracy.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

GMINNE CENTRUM KULTURY
i BIBLIOTEKA w MIEJSCU PIASTOWYM
ul. Dukielska 2A 38-430 Miejsce Piastowe
NIP: 6842659151 REGON: 387822802


Dyrektor
Joanna Ziemjanska-Kielar